HOJA TÉCNICA

PROTOCOLO DE PREPARACIÓN PREVIA Y PROTECCIÓN DEL ENTORNO DURANTE EL VACIADO

1. Objetivo

Establecer un procedimiento detallado para garantizar que todo espacio, acceso y zona de trabajo esté correctamente preparado y protegido antes de iniciar cualquier vaciado.
El objetivo es prevenir daños, minimizar el impacto en el entorno y asegurar que la intervención se realice con eficacia, seguridad y respeto hacia el inmueble y sus ocupantes. Este protocolo se aplica a todos los trabajos de vaciado en pisos, locales, naves u oficinas y debe ejecutarse antes de cualquier manipulación o traslado de mobiliario, enseres o residuos.

3. Principios de actuación

1. **Proteger antes de mover:** ningún objeto se retira hasta que los recorridos están asegurados.
2. **Evitar daños colaterales:** suelos, marcos, paredes y ascensores deben mantenerse intactos.
3. **Orden y seguridad:** el área de trabajo debe estar limpia, despejada y perfectamente señalizada.
4. **Imagen profesional:** cada intervención debe reflejar cuidado, respeto y método.

4. Fase 1 – Evaluación del espacio

Antes de comenzar:

- Realizar una **inspección visual completa** del inmueble, desde la entrada hasta la zona de carga.
- Identificar posibles **riesgos o puntos sensibles**: suelos de parquet, paredes recién pintadas, escaleras estrechas, ascensores con poca capacidad, etc.
- Medir puertas, pasillos y cabina del ascensor para saber qué muebles pueden salir completos y cuáles deben desmontarse.
- Localizar el punto donde se **colocará el material de protección** (cartones, moquetas, mantas, cantoneras).
- Determinar las **zonas de tránsito** y señalarlas como “uso exclusivo del personal”.

Zafa Vaciado Pisos Barcelona
Dirección: Carrer de Muntadas, 4, 1, Sants-Montjuïc, 08014 Barcelona
Teléfono: 662287707
Web: https://www.vaciadopisosbarcelona.es/

5. Fase 2 – Preparación del entorno interior

5.1 Protección de suelos y paredes

- Cubrir suelos con **cartón industrial, moqueta temporal o panel de goma** según el tipo de superficie.
- En suelos delicados (parquet, mármol, gres fino), usar **láminas antideslizantes de doble capa**.
- Proteger esquinas y paredes de pasillos con **cantoneras de espuma o goma** sujetas con cinta de baja adherencia.

5.2 Protección de puertas, marcos y ventanas

- Colocar **protecciones de cartón rígido o espuma flexible** en marcos y jambas de puerta.
- En puertas de cristal, adherir cintas visibles y **marcar la zona de riesgo** para evitar golpes.
- Mantener las ventanas cerradas para impedir corrientes de aire que puedan mover objetos sueltos.

5.3 Protección del ascensor

- Solicitar autorización al cliente o comunidad para su uso temporal.
- Forrar el **interior de la cabina** con mantas, cartón o planchas de PVC fino sujetas con cinta de pintor. Cubrir el **suelo del ascensor con moqueta o alfombra antideslizante**.
- Colocar señal visible: “USO EXCLUSIVO PERSONAL DE SERVICIO – PROHIBIDO EL ACCESO DURANTE LA OPERACIÓN”.

6. Fase 3 – Organización y logística interna

- Delimitar una **zona de acopio** dentro del inmueble para apilar los objetos desmontados antes de su traslado. Evitar cruces de operarios cargando y vaciando simultáneamente: siempre debe haber un flujo único.
  Preparar **herramientas básicas**: cinta, cutter, mantas, film retráctil, carretillas, guantes y etiquetas.
- Definir **dos rutas claras**: Ruta A → desde el interior al ascensor o escalera. Ruta B → desde el portal hasta el vehículo de transporte.

7. Fase 4 – Señalización y comunicación

- Colocar **carteles visibles** en accesos o zonas compartidas (“trabajos en curso”, “riesgo de carga”).
- Si el edificio es comunitario, informar al conserje o vecinos del horario previsto.
- Asegurar que el vehículo esté estacionado **antes de iniciar los movimientos de carga**, evitando interrupciones.
- En locales comerciales, delimitar el área de trabajo con **vallas o cinta de señalización amarilla/negra**.

8. Fase 5 – Control de equipos y seguridad

- Todo el personal debe usar **EPI completos**: guantes, calzado de seguridad, chaleco reflectante y cinturón lumbar.
- Comprobar que **las herramientas de carga (carros, correas, rampas)** estén en buen estado.
- Mantener **extintor portátil** disponible cuando se trabaje en locales cerrados o con maquinaria eléctrica.
- Evitar cables sueltos o elementos que puedan provocar tropiezos en pasillos o rellanos.

9. Verificación final antes del inicio del vaciado

El jefe de equipo revisará y validará los siguientes puntos:

Elemento	Verificado (✔)	Observaciones
Protección de suelos completa		
Esquinas y paredes cubiertas		
Ascensor protegido y operativo		
Zonas de paso señalizadas		
Herramientas y EPI preparados		
Vehículo en posición de carga		

Zafa Vaciado Pisos Barcelona
Dirección: Carrer de Muntadas, 4, 1, Sants-Montjuïc, 08014 Barcelona
Teléfono: 662287707
Web: https://www.vaciadopisosbarcelona.es/